

Buenos Aires, \_\_\_\_\_

Señor Presidente de la  
Comisión Dársena Norte

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para solicitar se me autorice a usar las instalaciones de la sede Dársena Norte para la realización del siguiente evento:

**SALÓN COMEDOR**

**EXPLANADA PLUMA PRINCIPAL**

**TERRAZA ADYACENTE**

**CARPA SEMANA BUENOS AIRES**

**SALÓN COPA ATLÁNTICO**

**SECTOR EXTREMO ESTE**

**DERECHO ENTOLDAR TERRAZA ADYACENTE**  **SECTOR "LAS TIPAS"**

**Personal Adicional** <sup>(1)</sup> Mantenimiento/Limpieza

Guardarropa

Motivo de la solicitud: \_\_\_\_\_

Parentesco del homenajeado: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Hora: de: \_\_\_\_\_ hs. hasta \_\_\_\_\_ hs.

Cantidad de invitados: \_\_\_\_\_

Exclusividad de uso: **SI**  **NO**  Con música <sup>(2)</sup>: **SI**  **NO**  Con baile: **SI**  **NO**

Asimismo, informo que he tomado conocimiento del "Reglamento para el Uso de las Instalaciones Sociales y Salones en el Edificio Social de Dársena Norte" y aceptado en todos sus términos al que daré fiel cumplimiento.

A los efectos que correspondan le hago saber mi dirección y teléfono:

Dirección: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ N° de socio: \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_

**(1)** Para eventos con menos de 75 invitados, el Club no dejará personal de servicio en los Salones, por lo que en caso de solicitarlo, se cobrará una tarifa adicional, cuyo valor se informará en la Administración.

**(2)** Cualquiera sea el tipo de música: con intérpretes en vivo, fonografiada con o sin Disc Jockey, funcional, etc.; irradiados desde cualquier dispositivo: consolas, celulares, ipods, tablets, computadoras, etc.  
En relación al impuesto de SADAIC y AADI-CAPIF, los mismos deberán ser abonados 72 hs. antes de la realización del evento. Caso contrario no se permitirá el ingreso de los músicos o DJ contratados para la ocasión.

**(3)** En caso de que la ambientación requiera sacar el mobiliario de los Salones, y además se utilice el sector denominado "Las Tipas", el socio deberá contratar a su cuenta y cargo la instalación de un gazebo para la guarda del mismo, y al personal de mudanza que realice el traslado de dichas mesas y sillas que hoy forman parte del mobiliario, y la posterior reubicación una vez finalizado el evento. En en caso de roturas o deterioro del mobiliario en cualquiera de esos movimientos, el costo de reparación o reemplazo quedará a cargo del socio.

Dejo expresa constancia que los datos vertidos en el presente formulario son veraces, otorgándole a la misma, carácter de declaración jurada.

FIRMA: \_\_\_\_\_

ACLARACIÓN: \_\_\_\_\_